

МЕМОРАНДУМ ПРО ПАРТНЕРСТВО ТА СПІВПРАЦЮ у сфері створення та розвитку екосистеми стартапів

м. Харків

« 17 » січня 2025 р.

НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ ПРАВОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ІННОВАЦІЙНОГО РОЗВИТКУ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ ПРАВОВИХ НАУК УКРАЇНИ (далі - Координатор), в особі директора **Сергія ГЛІБКО**, що діє на підставі Статуту,

АКАДЕМІЯ МІЖДИСЦИПЛІНАРНОЇ ОСВІТИ в особі директора **Віталія ЯКУБИШИНА**, що діє на підставі Статуту,

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЕКСПЕРТ – ПЛЮС» в особі директора **Наталії ЯКОВЛЕВОЇ**, що діє на підставі Статуту,

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АТТІ ДІ ГАРА» в особі директора **Бориса НЕСТЕРОВА**, що діє на підставі Статуту,

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ВЕЙСТ ТЕХНОЛОДЖІ» в особі директора **Олеси ПІДГАЙНОЇ**, що діє на підставі Статуту,

надалі іменовані як Сторони, а кожна окремо – Сторона, домовились про таке:

1. ВИЗНАЧЕННЯ КЛЮЧОВИХ ТЕРМІНІВ ТА ПОНЯТЬ

У цьому Меморандумі терміни вживаються у такому значенні:

1.1. Екосистема стартапів – сукупність інституцій (учасників екосистеми стартапів), фінансових, правових інструментів, об'єктів інноваційної інфраструктури, а також науково-технічних, фінансово-економічних, виробничих, соціальних та інших ресурсів, задіяних у процесі створення, розвитку та підтримки стартапів,

1.2. Стартап – суб'єкт господарювання (юридична або фізична особа – підприємець) або авторський колектив, діяльність якого спрямована на розроблення, створення, впровадження, реалізацію інноваційної продукції або послуг, та мають високий потенціал до масштабування.

1.3. Інноваційна інфраструктура – сукупність підприємств, організацій, установ, їх об'єднань, асоціацій будь-якої форми власності, що надають послуги із забезпечення інноваційної діяльності (фінансові, консалтингові, маркетингові, інформаційно-комунікативні, юридичні, освітні тощо).

1.4. Координатор – сторона, що забезпечує організаційне, управлінське та координаційне супроводження діяльності в межах створення і розвитку екосистеми стартапів, включаючи залучення третіх осіб.

1.5. Партнерство – форма співпраці між Сторонами, спрямована на досягнення спільних цілей, передбачених цим Меморандумом, шляхом спільного виконання завдань, обміну інформацією, досвідом та технологіями.

1.6. Ресурси – фінансові, матеріально-технічні, інформаційні, людські або інші активи, що використовуються за згодою Сторін для досягнення мети Меморандуму.

1.7. Треті особи – юридичні або фізичні особи, які не є Сторонами цього Меморандуму, але залучаються як учасники екосистеми стартапів для виконання окремих завдань та/або забезпечення реалізації спільних цілей Меморандуму на договірних або інших взаємовигідних засадах.

1.8. Залучення третіх осіб – процес включення до виконання Меморандуму сторонніх організацій або осіб, які володіють необхідними компетенціями, ресурсами або досвідом для реалізації поставлених завдань, у тому числі надання консультаційних, технічних, освітніх, фінансових чи інших послуг.

1.9. Партнери третьої особи – суб'єкти, які співпрацюють з учасниками екосистеми стартапів через залучення до виконання спільних проектів, укладання контрактів чи виконання інших договірних зобов'язань у рамках реалізації завдань екосистеми стартапів.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ МЕМОРАНДУМУ

2.1. Метою цього Меморандуму є встановлення партнерських відносин між Сторонами та забезпечення взаємовигідного співробітництва для створення та розвитку екосистеми стартапів, зокрема у сфері переробки вторинної сировини та відходів. Метою також є залучення третіх осіб до реалізації завдань екосистеми стартапів, сприяння розвитку інноваційних рішень з енергозбереження, покращення екологічної ситуації, підвищення економічної ефективності суб'єктів господарювання.

2.2. Завданнями цього Меморандуму є:

1) Створення та розвиток екосистеми стартапів, формування інституційної, фінансової, правової та технічної інфраструктури для підтримки стартапів, включаючи доступ до інвестицій, науково-дослідних розробок, консультаційних послуг та необхідних ресурсів.

2) Сприяння розвитку інноваційних технологій, зокрема у галузі переробної промисловості.

3) Формування партнерських відносин з державними установами, науковими організаціями, приватними підприємствами та міжнародними партнерами з метою обміну досвідом, фінансовими ресурсами, технологіями та іншими інструментами, необхідними для розвитку екосистеми стартапів.

4) Забезпечення навчання для стартапів і їхніх засновників, організація програм менторства та бізнес-інкубації, а також надання необхідних знань для успішного запуску та розвитку стартапів.

5) Організація заходів, що сприятимуть популяризації ідей розвитку екосистеми стартапів, залучення інвесторів до фінансування стартапів.

6) Спільна розробка інноваційних проєктів та ініціатив, спрямованих на розвиток інновацій, зокрема у сфері переробки вторинної сировини та відходів.

3. ПРИНЦИПИ СПІВПРАЦІ

3.1. Координатор бере на себе відповідальність за організацію роботи та координацію дій всіх учасників екосистеми і програм щодо створення та розвитку екосистеми стартапів.

3.2. Сторони спільно за взаємною згодою визначають цілі та завдання зі створення та розвитку екосистеми стартапів.

3.3. Сторони оперативно і комплексно використовують можливості і засоби при виконанні взаємопов'язаних завдань у межах своєї компетенції, взаємно і своєчасно обмінюються інформацією з питань співпраці.

3.4. Усі питання, проблеми і розбіжності, які можуть виникнути у процесі співпраці, Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом взаємних конструктивних переговорів з урахуванням інтересів Сторін і мети цього Меморандуму.

4. ВЗАЄМОДІЯ СТОРІН

4.1. Сторони діють у межах законодавства України на принципах рівноправності та доброзичливості.

4.2. Для реалізації цього Меморандуму Сторони укладають між собою та з третіми сторонами необхідні договори.

4.3. Сторони зобов'язуються своєчасно забезпечувати одна одну необхідними для виконання цього Меморандуму відомостями, матеріалами, документами та іншими необхідними даними у формі та строки, які сприятимуть їх оперативному використанню, та утримуватись від дій, які можуть заподіяти матеріальну, моральну чи будь-яку шкоду іншій Стороні.

4.4. Сторони діють відповідно цього Меморандуму, а також відповідно до інших угод та/або договорів, які можуть бути укладені між ними.

5. СТРОК ДІЇ МЕМОРАНДУМУ

5.1. Цей Меморандум укладений на невизначений строк і набирає чинності з моменту підписання Сторонами. Він діє до моменту, доки Сторони не приймуть рішення про припинення або зміну умов співпраці. У разі припинення

співпраці, Сторони зобов'язуються дотримуватися зобов'язань, що виникли до моменту припинення цього Меморандуму, а також виконати всі необхідні процедури, які можуть бути передбачені додатковими угодами чи договорами.

5.2. Кожна зі Сторін має право припинити або змінити умови цього Меморандуму шляхом письмового повідомлення інших Сторін за 30 (тридцять) календарних днів до бажаної дати припинення або внесення змін.

5.3. У разі припинення співпраці, всі невиконані або незавершені зобов'язання, що виникли в рамках цього Меморандуму, повинні бути завершені до дати припинення.

6. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

6.1. Кожна Сторона зобов'язується не розголошувати, не передавати третім особам і не використовувати в інших цілях, ніж для виконання цього Меморандуму, будь-яку конфіденційну інформацію, яку вона отримала від іншої Сторони в рамках співпраці.

6.2. Конфіденційною інформацією є будь-яка інформація, яка була позначена як конфіденційна або яка за своєю природою повинна бути визнана конфіденційною, зокрема, але не обмежуючись: бізнес-плани, стратегії, фінансова інформація; технічні дані, розробки, патенти, ноу-хау, дослідження і розробки; персональні дані, інформація про співробітників або клієнтів Сторін; результати переговорів та інші документи, що стосуються співпраці Сторін.

6.3. Обов'язки щодо конфіденційності не поширюються на інформацію, яка була або стала публічно доступною не внаслідок порушення цього Меморандуму, була відома Стороні до її отримання в рамках співпраці, була отримана від третьої сторони, яка не порушує обов'язків конфіденційності, або була розкрита відповідно до вимог законодавства чи органів державної влади.

6.4. Сторони зобов'язуються вживати всіх необхідних заходів для захисту конфіденційної інформації, зокрема забезпечити її зберігання в безпечному середовищі, доступ до якої обмежено лише уповноваженими особами. Зобов'язання щодо конфіденційності залишаються чинними протягом 5 (п'яти) років після припинення або завершення цього Меморандуму. У разі порушення зобов'язань щодо конфіденційності, Сторона, що порушила умови, зобов'язується відшкодувати іншій Стороні всі збитки, завдані таким порушенням, включаючи можливі штрафи, втрати репутації та інші прямі або непрямі витрати.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Цей Меморандум складений у п'яти оригінальних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.

8.2. У разі змін або доповнень до цього Меморандуму, вони повинні бути оформлені письмово у вигляді додатків, які стають невід'ємною частиною цього Меморандуму і підписуються всіма Сторонами.

9. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

НДІ ПРАВОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ІННОВАЦІЙНОГО РОЗВИТКУ
НАПРН УКРАЇНИ

61002, м. Харків,
вул. Чернишевська, 80

ЄДРПОУ 50988898

e-mail: ndipzn@gmail.com



Сергій ГЛІБКО

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АТТІ ДІ
ГАРА»

04080, м. Київ,

вул. Кирилівська, 60 П

ЄДРПОУ 45141976

e-mail: adg.tender@gmail.com



Борис НЕСТЕРОВ

АКАДЕМІЯ
МІЖДИСЦИПЛІНАРНОЇ ОСВІТИ

02091, м. Київ, вул. Архітектора
Вербицького, 1В, оф. 206

ЄДРПОУ 45328152

e-mail: aie45328152@gmail.com



Віталій ЯКУБИШИН

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ЕКСПЕРТ – ПЛЮС»

61024, м. Харків,

вул. Чайковська, 27, кв. 1

ЄДРПОУ 31236046

e-mail: info@expert-plus.com.ua



Наталія ЯКОВЛЕВА

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ВЕЙСТ ТЕХНОЛОДЖІ»

62481, Харківська обл.,

Харківський р-н, смт Рогань

пров. Кооперативний, буд. 1

ЄДРПОУ 44508928

e-mail: pe.waste.techno@gmail.com



Олександр ПІДГАЙНА